



NIVEL DE COMPETENȚĂ IA

SERVICIUL RUNOS

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IASI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ**Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-217781

www.spitalspiridon.ro , e-mail: office@spitalspiridon.ro

resumane@spitalspiridon.ro , spiridon_resumane@yahoo.com



NR. 39.744/07.08.2020

REGULAMENT***privind acordarea voucherelor de vacanță în anul 2020***

Prezentul regulament reprezintă suportul cadru care stabilește acordarea voucherelor de vacanță salariailor din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași, fiind realizat după consultarea cu Sindicatul reprezentativ SANITAS Județ Iași, reprezentat de d-na as. med. pr. S Maricana Stan în calitate de reprezentant al Sindicatului Sanitas Iasi la nivelul spitalului și Vicepreședinte Sindicat Sanitas Județ Iasi.

Regulamentul stabilește modalitatea concretă de acordare a voucherelor de vacanță, modul de calcul al numărului voucherelor de vacanță, excepțiile, valoarea voucherelor, modalitatea și perioada de acordare a acestora.

Prezentul regulament a fost întocmit având în vedere urmatoarele:

- O.U.G nr. 8/2009 privin acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 114/2018 - art 36 alin. 1 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- O.U.G nr. 35/2020 privind modalitatea de emisie și prelungirea valabilității voucherelor de vacanță, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea COVID-19;
- Bugetul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași aprobat pe anul 2020, cu respectarea limitei sumelor prevăzute/locate pentru această destinație.

Art. 1.

1.1 În anul 2020, în scopul recuperării capacitatei de muncă, a întreținerii capacitatei de muncă și a motivării personalului din cadrul Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași, spitalul acordă o singura indemnizație de vacanță pe suport electronic, sub forma voucherelor de vacanță, în quantum de 1.450 lei/salariat, în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu acastă destinație.

1.2. Voucherele de vacanță emise pe suport electronic se acordă pana la data de 31.12.2020 și au o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii acestora, conform prevederilor art. 2 alin. 4 din

O.U.G. nr. 8/2009 cu modificarile și completările ulterioare, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic.

1.3. Sumele reprezentând voucherelor de vacanță nu intră în baza de calcul al contribuțiilor de asigurări sociale și contribuțiilor de asigurări sociale de sănătate, dar contravaloarea acestor voucherare este supusă impozitării (10%) în luna în care au fost acordate salariaților.

1.4. Distribuirea voucherelor de vacanță pentru salariații Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași se realizează în luna august 2020 și este condiționată de existența în bugetul spitalului a sumelor cu această destinație.

1.5. Personalul din cadrul UPU-SMURD precum și medicii rezidenți vor beneficia de acordarea voucherelor de vacanță ulterior finanțării de către Ministerul Sănătății a sumelor necesare cu această destinație.

Art. 2.

2.1. Beneficiază de acordarea voucherelor de vacanță personalul al carui contract individual de muncă nu este suspendat, indiferent de durata acestuia și care în anul 2020 desfășoară activitate (inclusiv personalul spitalului detasat în alte unități sanitare) sau se află în situațiile prevăzute la art. 145 alin (4) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. În cazul cumului de funcții (salariați din cadrul spitalului care sunt angajați și la alti angajatori), se acordă o singură indemnizație de vacanță sub forma voucherelor de vacanță, în quantum de 1.450 lei/salariat, de către angajatorul unde salariații își au funcția de bază, potrivit legii. În cazul în care nu se poate stabili funcția de bază, beneficiarul indemnizației de vacanță alege, în scris, unitatea care îi va acorda voucherale de vacanță, având obligația de a transmite, în termen de maximum 10 zile lucrătoare și către ceilalți angajatori opțiunea realizată. Persoanele aflate în această situație vor depune la secretariatul spitalului, în termenul mai sus menționat, o declarație pe proprie răspundere în care menționează care este angajatorul care îi acordă voucherale de vacanță.

2.3. Acordarea voucherelor de vacanță se face proporțional cu timpul lucrat în anul 2020 și în cazul salariaților care primesc vouchere de vacanță pentru tot anul 2020 dar ulterior acordării, se suspendă contractul individual de muncă (concediu fără salariu, concediu pentru creștere copil etc.), urmand ca reglările privind acordarea acestora să se efectueze până la finalul anului 2020.

2.4. Pentru salariații din cadrul spitalului care beneficiază de program parțial de lucru, numărul voucherelor de vacanță se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru.

2.5. În cazul personalului nou încadrat în cursul anului 2020, voucherale de vacanță se vor acorda până la finalul anului 2020, în raport de sumele prevăzute în buget cu aceasta destinație,

proporțional cu timpul efectiv lucrat în cadrul spitalului, raportat la valoarea voucherelor de vacanță stabilită pentru programul normal de lucru.

2.6. Nu beneficiază de voucher de vacanță:

- salariajii care au incetat activitatea in cadrul spitalului înainte de data acordării voucherelor de vacanță;
- salariajii din cadrul spitalului, cu contract individual de muncă suspendat, care beneficiază în perioada 1 ianuarie 2020 - 31 decembrie 2020 de concediu pentru creșterea copilului în vîrstă de până la 2 ani, respectiv până la 3 ani în cazul copilului cu handicap și salariajii aflați în concediu fără salarîu;
- medicii angajați cu integrare clinică.

Salariajii care solicită concediu fără salarîu după primirea integrală a voucherelor de vacanță (1450 lei) restituie contravalorearea acestora de la momentul intrării în concediu fără salarîu până la reluarea activității.

In cazul în care, la data acordării voucherelor de vacanță, salariatii au contractul individual de munca suspendat si isi reiau activitatea in anul 2020, vor primi contravalorearea voucherelor de vacanță proporțional cu timpul efectiv lucrat până la sfârșitul anului 2020.

2.7. În situațiile în care în perioada 1 ianuarie 2020- 31 decembrie 2020, personalul angajat a fost prezent parțial la locul de muncă, din diferite motive (cx.: angajare în cursul anului 2020, reluarea activitatii după concedii cu întreruperea activității etc.), voucherale de vacanță se vor acorda după cum urmează: 1450 lei se inmulțește cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 01 ianuarie 2020 - 31 decembrie 2020/251 (numărul de zile lucrătoare în perioada 1 ianuarie 2020- 31 decembrie 2020). În cazul în care din calcul rezultă o valoare care nu poate fi în mod exact convertită în voucher de vacanță, respectiva sumă se rotunjește în favoarea salariatului până la prima valoare care permite convertirea acestora.

2.8. În situația închirierii contractului individual de muncă, contravalorearea voucherelor de vacanță la care au dreptul salariajii este proporțională cu numărul de zile calendaristice de la începutul anului și până la data închirierii contractului individual de muncă, salariajii având obligația să restituie contravalorearea lor, corespunzător cu perioada nelucrată.

2.9. Prevederile art. 2.8 nu se aplică salariajilor al căror contract individual de muncă a închiriat urmarea a decesului salariatului.

2.10. Distribuirea voucherelor de vacanță către salariajii se face pe bază de tabel, cu semnatura salariatului pentru primirea voucherelor de vacanță.

Art. 3.

3.1 Salariajii care primesc voucher de vacanță pe suport electronic, pe baza actului de identitate, sunt singurele persoane îndreptățite să le utilizeze în perioada menționată pe acestea și în exclusivitate

pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, acordement conform art. 23 alin. I din H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarca Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare. Conținutul minim al pachetului de servicii turistice conține în mod obligatoriu servicii de cazare.

3.2 Angajații care beneficiază de voucher de vacanță au obligația să nu le înstrăineze către alte persoane.

3.3 În cazul voucherelor de vacanță alimentate pe suport electronic și necuvenite, angajatorul are obligația de a comunica în timp util informațiile unității emisore, pentru ca aceasta să poată face restituirea valorilor către angajator.

3.4 Se interzice salariaților, beneficiari ai voucherelor de vacanță, următoarele:

- utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele menionate mai sus;
- comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

3.5. La sfârșitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate voucherurile de vacanță sau la data încheierii raporturilor de muncă, salariatul are obligația de a restituui angajatorului (spitalului) suportul electronic, iar acesta, la rândul lui va restituui suportul electronic unității emisore.

3.6. În cazul în care salariatul a utilizat în totalitate sau în parte voucherul de vacanță alimentat electronic, iar ulterior intervene o cauză de restituire, acesta va restituui angajatorului contravaloarea voucherelor de vacanță necuvenite, în termen de 30 de zile de la producerea cauzei care determină restituirea.

3.7. În situația în care se restituie contravaloarea voucherelor de vacanță, salariatul beneficiază de recalcularea impozitului în luna următoare.

3.8. Salariati beneficiari ai voucherelor de vacanță sunt direct răspunzători pentru pastrarea, utilizarea sau pierderea voucherelor de vacanță.

Art. 4

4.1 Utilizarea de către salariați ai voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, acordement conform art. 23 alin (1) din H.G. nr. 215/2009 constituie contravenție, dacă nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii penale, infracțiune și se sancționează cu 2 până la 6 puncte-amendă.

4.2. Un punct-amendă reprezintă contravaloarea unui salar de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit în condițiile legii.

Art.5

Prezentul regulament se aduce la cunoștința angajaților prin: postarea pe site-ul spitalului: <https://www.spitalspiridon.ro/>, difuzarea pe adresa de email a fiecărei secții precum și organizației sindicale Sanitas Județ Iași.

Spitalul Clinic Județean de Urgență
“Sf.Spiridon” Iași

Manager
dr. ec. Ioan Barbu



Director finanțier-contabil/
Ec. Mariana Loghi

Sef Serv. RUNOS
Ec. Irina Dulhaea

Sef Birou Juridic
cons. jur Ada Mihaiel



Sindicatul SANITAS Județ Iași

Președinte Filiala Iasi
As. Med. pr.S Mariela Stan



DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____, în calitate de salariat/ă a Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași, în funcția de _____, având C.N.P. _____, cunoscând prevederile art.14ⁱ din H.G. nr.215/2009 pentru aprobatarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere urmatoarele:

- La sfârșitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate voucherele de vacanță sau la data închierării raporturilor mele de muncă, ma oblig să restitu suportul electronic angajatorului – Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași;
- În situația suspendării/încetării contractului individual de muncă, ma oblig să restitu contravaloarea voucherelor de vacanță corespunzător cu perioada nelucrată.

Data:

Nume și prenume

Semnătura