



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257

www.spitalspiridon.ro , e-mail: office@spitalspiridon.ro

NIVEL DE COMPETENȚĂ IA



Aprobat,
Manager,
prof.univ.dr. Daniel Vasile **TIMOȚE**



ANUNȚ DE INTENȚIE SELECȚIE PARTENER ENTITATE PRIVATĂ

în cadrul apelului de proiecte

*Creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serviciilor medicale și asupra stării de sănătate, prin dezvoltarea de instrumente și formarea personalului medical și non-medical,
Acțiunea C (c4) – pacient critic – ATI*

Nr.înregistrare: 26251 / 29.07.2025

Data publicării: 29.07.2025



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257

NIVEL DE COMPETENȚĂ IA

www.spitalspiridon.ro, e-mail: office@spitalspiridon.ro



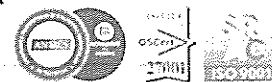
1. INVITAȚIE LA SELECȚIE DE PARTENER ENTITATE PRIVATĂ

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență nr.133/17.12.2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă
- Hotărârii Guvernului nr.829/27.06.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021;
- Ordinului Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr.585/26.03.2025 privind aprobarea Ghidului Solicitantului pentru Programul Sănătate - Apelul de proiecte "Creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serviciilor medicale și asupra stării de sănătate, prin dezvoltarea de instrumente și formarea personalului medical și non-medical";
- Procedurii de selecție a partenerilor entități private în cadrul proiectelor implementate prin Programul de Sănătate al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași;
- O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020,
- O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul de convergență cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr.218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009,

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași (prescurtat în continuare SJU Iași) anunță organizarea unei **proceduri de selecție a unui partener** pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea **elaborării unui proiect și a depunerii cererii de finanțare** în cadrul Programului Sănătate, Apelul de proiecte „Creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serviciilor medicale și asupra stării de sănătate, prin dezvoltarea de instrumente și formarea personalului medical și non-medical”, Obiectivul de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale, Prioritatea 3: Creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serviciilor medicale și asupra stării de sănătate, Obiectivul specific ESO4.11 Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), **Acțiunea C (c4) – pacient critic – ATI.**

Selecția partenerilor se realizează cu respectarea regimului incompatibilităților și conflictului de interese, respectiv a următoarelor principii: transparența, nediscriminarea, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor, legalitatea și trasabilitatea.



2. INFORMARE ȘI PUBLICITATE

În procesul de selecție al partenerilor se respectă prevederile cuprinse în Ghidul Solicitantului Programul Sănătate, Apelul de proiecte „Creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serviciilor medicale și asupra stării de sănătate, prin dezvoltarea de instrumente și formarea personalului medical și non-medical”, Obiectivul de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale, Prioritatea 3: Creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serviciilor medicale și asupra stării de sănătate, documente disponibile pe pagina <https://mfe.gov.ro/ghiduri-ms/dezvoltarea-de-instrumente-si-formarea-personalului-medical-si-non-medical-prioritatea-3-fse/>.

Toate informațiile legate de prezenta procedură vor fi publicate pe pagina <https://www.spitalspiridon.ro/>.

3. OBIECTIVUL SPECIFIC AL PROGRAMULUI, OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI, SCOPUL CERERII DE FINANȚARE

➤ Obiectivul specific al programului

Obiectivul specific ESO4.11 Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), **Acțiunea C (c4) – pacient critic – ATI.**

➤ Titlul proiectului: "RESTART-ATI. Resurse Educaționale și Sisteme de Training Aplicat pentru Reanimare și Terapie Intensivă".

➤ Obiectivul general al proiectului:

Obiectivul general al proiectului RESTART-ATI îl reprezintă creșterea accesului și eficacității serviciilor de îngrijire medicală acordate pacienților critici în secțiile de anestezie și terapie intensivă (ATI), la nivel național, prin dezvoltarea de resurse educaționale moderne, standardizarea protocoalelor de practică și implementarea unui sistem integrat de formare profesională aplicată pentru personalul medical și auxiliar implicat. Proiectul urmărește îmbunătățirea competențelor personalului din unitățile sanitare publice care gestionează cazuri critice, prin:

- dezvoltarea de instrumente de lucru (ghiduri, protocoale, proceduri, metodologii) – min. 2;
- organizarea de programe de formare continuă și actualizare profesională – pentru min. 966 persoane;
- asigurarea unei abordări integrate și coerente între diferitele structuri implicate în îngrijirea pacientului critic (ATI, UPU, ambulanță etc.).

Intervențiile proiectului vizează exclusiv unități publice din toate regiunile țării, în conformitate cu principiul acoperirii naționale și ținerea predominantă a regiunilor mai puțin dezvoltate, contribuind astfel

la întărirea capacității de răspuns a sistemului medical în domenii critice de importanță strategică.



➤ **Obiective specifice ale proiectului RESTART-ATI**

- **O.S.1 – Dezvoltarea și standardizarea de instrumente de practică medicală în domeniul ATI.** Elaborarea de ghiduri, proceduri operaționale, protocoale clinice și metodologii aplicabile în secțiile ATI, în vederea uniformizării practicii medicale și creșterii calității îngrijirilor acordate pacienților critici.
- **O.S.2 – Îmbunătățirea competențelor profesionale ale personalului medical și auxiliar din secțiile ATI.** Implementarea de programe de formare și actualizare profesională bazate pe instrumente standardizate, adaptate realităților clinice și nevoilor identificate în unitățile sanitare publice.
- **O.S.3 – Crearea unui cadru funcțional de colaborare și transfer de bune practici între unitățile ATI la nivel național.** Stimularea colaborării între secțiile ATI din regiunile mai puțin dezvoltate și cele din regiunea București-Ilfov prin schimburi de experiență, formatori comuni și diseminarea rezultatelor.

4. PRINCIPALELE ACTIVITAȚI CE VOR FI DERULATE IN CADRUL PROIECTULUI, ACTIVITAȚILE IN CARE VA FI IMPLICAT FIECARE PARTENER

Proiectul are ca scop creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în gestionarea pacientului critic cu politraumă, prin dezvoltarea de instrumente și formarea a 1.112 membri ai personalului medical și non-medical.

Activitatea 1: Dezvoltarea de instrumente de lucru cu scopul de a crește abilitățile și capacitățile profesionale ale personalului medical și non-medical

Subactivitatea 1.1: Elaborarea/actualizarea/dezvoltarea de instrumente de lucru și mecanisme destinate personalului care asigură servicii medicale pentru pacientul critic - ATI

În cadrul acestei activități, proiectul va finanța acțiuni dedicate elaborării, actualizării și dezvoltării de instrumente de lucru care vizează atât personalul din secțiile de anestezie și terapie intensivă (ATI), cât și structurile suport implicate în îngrijirea pacientului critic (de exemplu: ambulanță, SMURD, UPU).

Vor fi realizate:

- ghiduri de practică clinică, protocoale și proceduri operaționale pentru ATI;
- metodologii de intervenție integrată între structurile implicate în lanțul îngrijirii pacientului critic;
- instrumente educaționale și suporturi metodologice destinate utilizării în formarea profesională;
- mecanisme de coordonare între unități medicale pentru creșterea eficienței serviciilor ATI.

Aceste instrumente vor contribui la creșterea accesului, calității și eficienței îngrijirilor oferite pacienților critici printr-o abordare standardizată, coerentă și transregională.

Activitatea 2: Dezvoltarea abilităților și capacităților profesionale ale personalului medical și non-medical

Subactivitatea 2.1: Organizarea și derularea acțiunilor de formare pentru personalul care asigură servicii medicale pentru pacientul critic - ATI

Această activitate presupune organizarea și livrarea de acțiuni de formare profesională pentru personalul medical și non-medical din:

- secțiile ATI;
- structurile suport (UPU, SMURD, ambulanță etc.) implicate în gestionarea pacientului critic.

Programele de formare vor:

- avea la bază instrumentele dezvoltate în cadrul subactivității 1.1;
- fi adaptate nevoilor de competențe identificate în unitățile medicale implicate;



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257

NIVEL DE COMPETENȚĂ IA

www.spitalspiridon.ro, e-mail: office@spitalspiridon.ro



- viza atât actualizarea cunoștințelor teoretice, cât și dezvoltarea abilităților practice prin metode moderne (simulare, peer-learning, studii de caz etc.);
- contribui la uniformizarea și ridicarea nivelului de pregătire profesională în domeniul terapiei intensive.

Formarea va fi livrată în mod echitabil în regiunile mai puțin dezvoltate și în regiunea București-Ilfov, respectând distribuția geografică prevăzută de ghid (maxim 10,7% din participanți în București-Ilfov).

Partenerul vizat va contribui la cele 2 activități menționate mai sus și la activitatea 3 - Managementul și promovarea proiectului.

Indicatorii finali, grupul țintă și acțiunile specifice fiecărei activități și subactivități vor fi stabilite ulterior, conform ghidului solicitantului – condiții specifice, printr-o analiză realizată de solicitant împreună cu partenerul selectat.

5. CERINȚELE PENTRU ENTITĂȚILE JURIDICE PRIVATE INTERESATE

5.1 CRITERII DE ELIGIBILITATE

Candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele cerințe:

1. Să aibă personalitate juridică.
2. Să fie organizație neguvernamentală cu activitate relevantă pentru activitățile proiectului (ex. *asociații profesionale relevante pentru tipologia programelor de formare avute în vedere: Colegiul Medicilor din România, Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, alte entități relevante etc.*). Aplicantul trebuie să aibă prevăzut în documentele de statutare obiective sau activități de natura celor care sunt necesare implementării proiectului).
3. Să fie înscrși în Registrul Național ONG, administrat de către Ministerul Justiției (<https://www.just.ro/registrul-national-ong/>).
4. Să nu fi fost selectat în alt proiect finanțat / alte proiecte finanțate din Programul Sănătate și ulterior a renunțat la finanțare.
5. Să NU se afle în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare:
 - a) este în situație de criză financiară/ redresare financiară/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se afla într-o procedură de insolvență conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz. În cazul partenerilor transnaționali, se află într-o situație similară reglementată la nivelul cadrului legal aferent statului de proveniență;
 - b) se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat/ întrerupt activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se
 - c) află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
 - d) se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - e) se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele locale, în situația



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257

NIVEL DE COMPETENȚĂ IA

www.spitalspiridon.ro , e-mail: office@spitalspiridon.ro



- în care obligațiile de plată nete depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetele alocate în ultimul semestru încheiat;
- f) reprezentanții săi legali/ structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea aplicantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de „res judicata” pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - g) aplicantul și reprezentanții acestuia legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea aplicantului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și europeană în vigoare;
 - h) se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de Autoritatea de Management responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
 - i) reprezentanții săi legali/ structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea aplicantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - j) a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de „res judicata”.
6. Reprezentantul legal al aplicantului, care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare NU trebuie să se afle într-una din situațiile de mai jos:
- a) să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului;
 - b) să se afle în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentelor apeluri de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul Programului Sănătate;
 - c) să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management pe parcursul procesului de evaluare a prezentelor apeluri de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul Programului Sănătate;
 - d) să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
7. Aplicantul trebuie să dețină în proprietate, prin închiriere sau comodat resurse informaționale și tehnice de mai jos și să le pună la dispoziția proiectului, în mod gratuit:
- a) spații cu utilități, mobilate, necesare implementării activităților administrative, de
 - b) informare și publicitate ale proiectului;
 - c) suport logistic și servicii de găzduire de întâlniri virtuale online de tip Zoom / Google Classroom / Teams sau echivalente, instrument versatil care poate fi utilizat în diverse scopuri: întâlniri cu membrii ai grupului țintă, ședințe, instruire, conferințe, etc.
 - d) acces la baza de date a rețelei proprii de beneficiari, parteneri și colaboratori din domeniul serviciilor de sănătate (persoane juridice publice și private, persoane fizice), contribuind la mediatizarea activităților și diseminarea rezultatelor, creșterea impactului proiectului.
 - e) cunoștințe și materiale de formare profesională cum ar fi instrumente, suporturi de curs, ghiduri în domeniile acoperite de proiect sau echivalente, în vederea adaptării și utilizării în proiect, contribuind astfel la activitățile de formare și informare ale grupului țintă.
 - f) infrastructura paginii web proprii, pentru crearea unei subpagini a proiectului,
 - g) constând din realizarea subpaginii, găzduire și mentenanță pe perioada proiectului
 - h) și de sustenabilitate.
 - i) materiale de promovare și publicitate constând din elaborarea și multiplicarea
 - j) unui afiș, cel puțin patru comunicate de presă publicate pe subpagina proiectului, cel puțin



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI

UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI

Tel. 0232-240822, fax 0232-211257

NIVEL DE COMPETENȚĂ IA www.spitalspiridon.ro ; e-mail: office@spitalspiridon.ro



patru comunicate de presă publicate pe o platformă de social media organizației (Facebook sau echivalente). Prin aceste comunicate de presă se va asigura că atât publicul cât și cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE+.

8. Aplicantul trebuie să pună la dispoziția proiectului, fără remunerație, în regim de voluntariat, un responsabil tehnic / IT, care va răspunde de configurarea, funcționarea și mentenanța echipamentelor, a rețelei și infrastructurii IT (hardware și software), a aplicațiilor online necesare pentru proiect.
9. Să își asume, printr-o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal, următoarele:
 - a) să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse din domeniul de aplicare al Fondului vizat de intervenție (art. 6 Reg. FEDR 1058/2021);
 - b) să finanțeze toate costurile, inclusiv costurile neeligibile, dar necesare, aferente proiectului;
 - c) să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din fondurile Uniunii;
 - d) să asigure folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerii, după caz, pentru scopul declarat în proiect;
 - e) să prezinte, la momentul contractării, la cererea Autorității de Management, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate;
 - f) să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv Do No Significant Harm, imunizarea la schimbări climatice, egalității de șanse, și nediscriminării, egalității de gen, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția Organizației Națiunilor Unite privind Drepturile Persoanelor cu dizabilități, ajutorului de stat și/sau minimis (acolo unde este cazul), precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale;
 - g) să se asigure că TVA declarată în cadrul operațiunii este eligibilă pentru finanțare din fonduri europene nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal, pentru a respecta prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr.1296/2013, (UE) nr.1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr.1304/2013, (UE) nr.1309/2013, (UE) nr.1316/2013, (UE) nr.223/2014, (UE) nr.283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește evitarea dublei finanțări;
 - h) să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare;
 - i) înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului solicitantului, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă. În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului vor fi aduse la cunoștința Autorității de Management în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la luarea la cunoștință a situației respective;
 - j) să fie de acord cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM responsabil sau orice altă structura cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale;
 - k) să fie de acord că în etapa de contractare are obligația să fac dovada tuturor celor declarate prin prezenta Declarație, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare;



- l) răspunderea pentru sustenabilitatea măsurilor sprijinite în cadrul proiectului ce decurg în mod direct din activitățile pe care și le asumă în calitate de partener. Aplicantul trebuie să fie acreditat / autorizat / recunoscut ca furnizor de formare profesională pe activitățile de instruire asumate.

Verificarea eligibilității aplicanților se face conform **Grilei de calificare – Anexa 5.**

În procesul de selecție vor intra doar candidații declarați eligibili.

5.2 CRITERII DE SELECȚIE

A. Capacitatea tehnică și financiară a aplicantului

Se evaluează resursele umane propuse a fi implicate în proiect și capacitatea de management financiar al aplicantului, prin următoarele criterii:

- **Resurse umane**
 - Numărul de experți cu studii postuniversitare și pregătire specifică recunoscută în domeniile abordate de activitățile proiectului, propuși a fi implicați în proiect.
 - Evaluarea calitativă a experienței profesionale specifice în domeniile abordate de activitățile proiectului a experților propuși a fi implicați în proiect.
 - Se vor evalua autobiografiile fiecărui expert propus, precum și actele justificative anexate la CV în susținerea informațiilor prezentate. Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experților prezentați în ofertă.
 - **Situația financiară:** media veniturilor din activități fără scop patrimonial pe ultimii 3 ani încheiați fiscal. Vor fi verificate bilanțurile contabile depuse la ANAF pe ultimii trei ani fiscali încheiați.

B. Experiența profesională a aplicantului

În etapa de evaluare și selecție, capacitatea operațională a aplicanților va fi evaluată prin raportare la experiența acestora în derularea activităților/sub-activităților proiectului, precum și prin raportare inclusiv la abordarea propusă pentru implementarea acestora (în Scrisoarea de intenție).

- **Experiența specifică** a candidatului în domeniul activităților proiectului
- **Implementarea unor proiecte** cu finanțare nerambursabilă în domeniile specifice activităților asumate
- Implementarea unor proiecte cu finanțare nerambursabilă **cu impact național** în domeniile specifice activităților asumate

C. Metodologia propusă

Se vor analiza informațiile prezentate de aplicant în Scrisoarea de intenție și după caz, documentele justificative anexate la acesta.

6. FORMA DE PREZENTARE A APLICAȚIEI, DATA LIMITĂ DE DEPUERERE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ȘI MODALITATEA DE DEPUERERE

Calendarul procedurii de selecție este următorul:

Etapă	Data	Ora locală (București)*
Data publicării anuntului de selecție partener	30/07/2025	



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257



NIVEL DE COMPETENȚĂ IA www.spitalspiridon.ro, e-mail: office@spitalspiridon.ro

Termen solicitare clarificări	08/08/2025	Secretariat, poștă, curier: 16.00 (ora oficială de închidere a instituției). E-mail, fax: ora 24.00.
Termen de răspuns clarificări	12/08/2025	Ora 16.00
Termen limită depunere aplicații	15/08/2025	Secretariat, poștă, curier: 16.00 (ora oficială de închidere a instituției). E-mail, fax: ora 24.00.
Termen de evaluare aplicații	19/08/2025	
Termen de răspuns aplicanți rezultat evaluare	20/08/2025	16.00 (ora oficială de închidere a instituției).
Termen de depunere contestații rezultat evaluare	22/08/2025	Secretariat, poștă, curier: 16.00 (ora oficială de închidere a instituției). E-mail, fax: ora 24.00.
Termen de soluționare contestații rezultat evaluare	25/08/2025	
Publicare rezultate pe pagina www.spitalspiridon.ro/	25/08/2025	16.00 (ora oficială de închidere a instituției).

**Prin ora locală se înțelege ora municipiului București UTC/GMT+2ore.*

Aplicațiile se depun în limba română.

Toate documentele vor fi semnate de către reprezentantul legal al aplicantului sau persoană împuternicită (se va anexa actul de împuternicire).

Aplicanții transnaționali vor depune documentele solicitate traduse în limba română.

Aplicațiile pot fi depuse într-una dintre următoarele modalități:

1. depunere la sediul unității în format tipărit. Toate documentele vor fi depuse în copii lizibile, semnate de reprezentantul legal al aplicantului cu mențiunea "conform cu originalul" SAU în original. Se va preciza pe plic: "**RESTART-ATI. Resurse Educaționale și Sisteme de Training Aplicat pentru Reanimare și Terapie Intensivă**". Adresa de depunere este: secretariatul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, Bulevardul Independenței 1, Iași, cod postal 700111. Termen de recepționare a aplicațiilor: **15.08.2025, ora locală 16.00** (ora oficială de închidere a instituției).
2. prin poștă sau curierat în format tipărit. Toate documentele vor fi depuse în copii lizibile, semnate de reprezentantul legal al aplicantului cu mențiunea "conform cu originalul" SAU în original. Se va preciza pe plic: "Selecție partener pentru proiectul "**RESTART-ATI. Resurse Educaționale și Sisteme de Training Aplicat pentru Reanimare și Terapie Intensivă**". Termen de recepționare a aplicațiilor: 15.08.2025, ora locală 16.00 (ora oficială de închidere a instituției). Adresa de expediere este: **secretariatul secretariatul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, Bulevardul Independenței 1, Iași, cod postal 700111.**
3. prin fax trimis la numărul **+40 232 240 822**, în format tipărit. Termen de recepționare a aplicațiilor: **15.08.2025, ora locală 24.00.**
4. prin e-mail trimis la adresa secretariat.general@spitalspiridon.ro în format electronic.

Toate documentele vor fi semnat electronic de către reprezentantul legal al aplicantului.

Documentele emise de terțe persoane juridice vor avea inscripționată mențiunea "conform cu originalul".

Documentele vor fi arhivate grupat în fișiere de cel mult 10 Mb, numerotate în volume (dacă este cazul) denumite "Selecție partener pentru proiectul "**RESTART-ATI. Resurse Educaționale și Sisteme de Training Aplicat pentru Reanimare și Terapie Intensivă**" volumul 1...n. Subiectul fiecărui mesaj e-mail va fi identic cu titlul fișierului arhivat atașat.

Termen de recepționare a aplicațiilor: 15.08.2025, ora locală 24.00.

În situația în care aplicantul selectat a depus aplicația prin fax sau e-mail, acesta are obligația să



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257



NIVEL DE COMPETENȚĂ IA www.spitalspiridon.ro, e-mail: office@spitalspiridon.ro

depună toate documentele, la secretariatul **SJUIS**, în format tipărit cel târziu în 3 zile de la data publicării rezultatului selecției. Dosarul tipărit va conține documente semnate de reprezentantul legal/persoană împuternicită, copii conforme sau originale. Nu se admit modificări ale documentelor depuse, sub sancțiunea anulării rezultatului.

Clarificări privind conținutul prezentei invitații pot fi solicitate într-una dintre următoarele modalități:

1. la sediul unității, prin solicitare scrisă, la adresa de mai sus. Termen de recepționare a solicitărilor: **08.08.2025**, ora locală 16.00 (ora oficială de închidere a instituției).
2. prin poștă sau curierat, solicitare scrisă transmisă pe adresa de mai sus. Termen de recepționare a solicitărilor: **08.08.2025**, ora locală 16.00 (ora oficială de închidere a instituției).
3. prin fax trimis la numărul **+40 232 240 822**, solicitare scrisă. Termen de recepționare a solicitărilor: **08.08.2025**, ora locală 24.00.
4. prin e-mail trimis la adresa secretariat.general@spitalspiridon.ro, în format electronic. Termen de recepționare a solicitărilor: **08.08.2025**, ora locală 24.00.

Răspunsurile la clarificări vor fi postate pe pagina internet a **Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași**, <https://www.spitalspiridon.ro/> până în data de **12.08.2025**, ora locală 16.00 (ora oficială de închidere a instituției).

Aplicațiile trebuie să conțină următoarele documente, numerotate în ordinea de mai jos:

1. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal (**Anexa 1**).
2. Acte constitutive, în format tipărit: act constitutiv/statut, sentință de înființare, acte adiționale și sentințele definitive aferente (dacă este cazul) sau echivalente. În cazul modificărilor în statut (acte adiționale) se va depune și un statut actualizat.
3. Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial eliberat cu cel mult 30 de zile de la data termenului limită de depunere a aplicațiilor.
4. Captură de ecran de pe înscrierea în Registrul Național ONG, administrat de către Ministerul Justiției (<https://www.just.ro/registrul-național-ong/>), care să cuprindă numărul de înregistrare și starea actuală a entității.
5. Cazier judiciar al reprezentantului legal eliberat de Ministerul Afacerilor Interne, eliberat cu cel mult 30 de zile de la data termenului limită de depunere a aplicațiilor.
6. Certificat de înregistrare fiscală al organizației.
7. Cazier fiscal eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de valabilitate.
8. Certificat fiscal eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de valabilitate.
9. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, în termen de valabilitate.
10. Bilanțurile contabile pentru ultimii trei ani fiscali încheiați.
11. Acreditarea / autorizarea / recunoașterea aplicantului ca furnizor de formare profesională pe activitățile de instruire asumate, dacă este cazul.
12. Fișa partenerului completată (**Anexa 3**).
13. Scrisoare de intenție întocmită conform **Anexei 4**.
14. CV-urile membrilor echipei de management și al echipei tehnice propuse de aplicant pentru proiect. CV-urile vor fi întocmite în format Europass, cu specificarea poziției pentru care expertul este propus în proiect, date și semnate de către fiecare persoană, însoțite de acte justificative privind pregătirea și experiența profesională relevantă (de ex. diplome, certificate recomandări, contracte de muncă/voluntariat, fișe de post, extrase revisal sau echivalente).
15. Modelul Europass poate fi accesat online pe pagina:



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257

NIVEL DE COMPETENȚĂ IA www.spitalspiridon.ro, e-mail: office@spitalspiridon.ro



<https://europass.europa.eu/ro/instrumente-europass/profilul-europass>.

16. Declarațiile de disponibilitate ale membrilor echipei de management și al echipei tehnice propuse de aplicant pentru proiect, conform **Anexei 3**. Declarațiile vor fi semnate de către fiecare persoană.
17. Opțional: documente considerate relevante pentru susținerea informațiilor prezentate în Fișa partenerului și Scrisoarea de intenție, care demonstrează expertiza aplicantului în domeniile activităților proiectului.

7. EVALUAREA APLICAȚIILOR

Comisia de Selecție este numită prin Decizie/Ordin a/al Managerului **Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași**. Comisia de Selecție va fi alcătuită din **președinte, doi membri și secretar**.

Prima etapă va consta în verificarea eligibilității, urmând etapa de evaluare a aplicațiilor. Aplicantul va fi respins și documentația nu va fi verificată pentru următoarele motive:

- modul de depunere a aplicației nu este conformă cu cerințele menționate la cap.6;
- documentele tipizate depuse nu sunt conforme cu cerințele menționate la cap.6.

Verificarea eligibilității aplicanților se va realiza pe baza **Grilei de calificare - Anexa 5**.

În etapa de verificare a eligibilității, în cazul nedepunerii unor documente, Comisia de Selecție nu va solicita completarea aplicației, analiza fiind realizată exclusiv pe baza documentelor depuse.

În cazul unor neclarități în etapa de verificare a eligibilității, bazate pe informațiile prezentate în documentele depuse, Comisia de Selecție poate solicita clarificări o singură dată, prin e-mail trimis pe adresele specificate de aplicant în **Fișa partenerului (Anexa 2)**, cu termen de răspuns de 48 ore de la data trimiterii mesajului.

În procesul de evaluare vor intra doar aplicațiile care au fost declarate eligibile.

În etapa de evaluare Comisia de Selecție nu va solicita informații / documente suplimentare, analiza fiind realizată exclusiv pe baza informațiilor / documentelor depuse.

Verificarea criteriilor de eligibilitate și evaluarea aplicațiilor se realizează de către cei doi membri ai Comisiei de Selecție, punctajul obținut fiind media aritmetică a celor două note, pe fiecare criteriu în parte. În cazul unei diferențe mai mari de 5 puncte între punctajele acordate de cei doi membri, președintele va evalua criteriul în cauză și va stabili punctajul definitiv. Aplicațiile eligibile vor fi punctate conform **Grilei de evaluare (Anexa 6)**.

În urma evaluării documentației, aplicantul va fi declarat neselectat dacă:

- a obținut un punctaj mai mic de 50 puncte;
- a obținut un punctaj mai mic decât aplicantul selectat cu cel mai mare punctaj.

Aplicantul selectat va fi cel care are punctajul cel mai mare.

În cazul unor punctaje egale, aplicanții vor fi invitați la consultare în vederea stabilirii modului de colaborare / participare în cadrul proiectului.

8. CONTESTAȚII ȘI ANUNȚAREA REZULTATULUI PROCEDURII

Aplicanții vor fi informați asupra rezultatului procedurii prin e-mail, pe adresele de e-mail specificate în Fișa partenerului (Anexa 2) până la **20/08/2025, ora locală 16.00** (ora oficială de închidere a instituției).

Aplicanții pot depune contestații într-una dintre următoarele modalități:

1. la sediul unității, prin solicitare scrisă, la secretariatul **Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, Bulevardul Independenței 1, Iași, cod postal 700111**. Termen de recepționare a contestațiilor: **22.08.2025, ora locală 16.00** (ora oficială de închidere a instituției).
2. prin poștă sau curierat, solicitare scrisă adresată **Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, cu sediul în Iași, Blvd. Independenței, 1, cod postal 700111**. Termen de recepționare a contestațiilor: **22.08.2025, ora locală 16.00** (ora oficială de închidere a instituției).
3. prin fax trimis la numărul **+40 232 240 822**, contestație scrisă. Termen de recepționare a



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ

Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257



NIVEL DE COMPETENȚĂ IA www.spitalspiridon.ro, e-mail: office@spitalspiridon.ro

contestațiilor: **22.08.2025**, ora locală 24.00.

4. prin e-mail trimis la adresa secretariat.general@spitalspiridon.ro în format electronic. Termen de recepționare a contestațiilor: **22.08.2025**, ora locală 24.00.

Contestațiile vor fi analizate de către Comisia de Selecție până la data de **25.08.2025**.

Aplicanții vor fi informați asupra rezultatului contestațiilor prin e-mail, pe adresele de e-mail specificate în **Fișa partenerului (Anexa 2)** până la **25/08/2025**, ora locală 16.00 (ora oficială de închidere a instituției).

Rezultatele definitive, după analiza contestațiilor, vor fi publicate pe site-ul <https://www.spitalspiridon.ro/>, la data de **25.08.2025**.