



DECIZIA nr. 713

Prof. dr. Daniel Vasile Timofte, manager al Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași, numit prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 3319/27.09.2023;

Având în vedere referatul nr. 22.746/03.06.2024, al domnului Calance Emanuel, secretar al Consiliului Etic care funcționează în Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, prin care solicită numirea noii componente a Consiliului de Etică al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași ca urmare a finalizării procedurii de alegere a membrilor Consiliului Etic;

Având în vedere Ordinul M.S. nr. 1502/2016 pentru aprobarea componentei și a atribuțiilor consiliului de etică ce funcționează în cadrul spitalelor;

Având în vedere hotărârea managerului unității;

DECIDE:

Art. 1 Se modifică componenta membrilor permanenți ai Consiliului Etic din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, ca urmare a finalizării procedurii de alegere a membrilor Consiliului Etic, astfel:

1. Conf. Dr. Sfarti Cătălin Victor - medic cu integrare clinică – Sc. Cl. Gastroenterogie I
2. Dr. Adi Ionuț Ciuranghel - fără integrare clinică - Secția Clinică ATI
3. Dr. Livadaru Roxana - fără integrare clinică - Secția Clinică Chirurgie III
4. Dr. Dan Maria - fără integrare clinică - Laborator Analize Medicale
5. As. Med. Sîrbu Irina - Asistent Șef Sc. Cl. Ortopedie
6. As. Med. Huțanu Cristina - Asistent Șef Sc. Cl. O.R.L.
7. Vlad Ghiga – reprezentant pacienți – "Asociația Copilul Meu – Inima Mea"

Consilier juridic – ca reprezentant al Biroului Juridic fără drept de vot;

Secretar – Ref. Jr. Emanuel Calance – CMCSS.

Art. 2 Componenta membrilor supleanți ai Consiliului Etic al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași se modifică, astfel :

1. Dr. Stătescu Laura - medic cu integrare clinică - SUPLEANT - Sc. Cl. Dermatologie;
2. Dr. Ciuhodaru Laura – medic fără integrare clinică - SUPLEANT - ATI – CCPR;
3. Dr. Dan Viorel Cionca - medic fără integrare – SUPLEANT - Sc. Cl. Ortopedie;
4. Dr. Strobescu Ciobanu Cristina - medic fără integrare clinică – SUPLEANT - Sc. Cl. Chirurgie Vasculară;
5. As. Med. Huțanu Petru – SUPLEANT – Secția Cl. C.C.P.R.;
6. As. Med. Logofătu Carmen – SUPLEANT – Asistent Șef Laborator analize medicale;
7. Sorin Gradinaru – SUPLEANT - reprezentant pacienți – "Asociația Copilul Meu – Inima Mea"

Consilier juridic – ca reprezentant al Biroului Juridic fără drept de vot;

Secretar supleant – Ref. Jr. Alexandra Grijincu – CMCSS.

Art. 3 Principii de funcționare a Consiliului etic

(1) Consiliul etic este independent de ierarhia medicală și de îngrijiri a spitalului. Este interzisă orice tentativă de influențare a deciziilor membrilor Consiliului etic. Orice astfel de tentativă este sesizată comisiei de disciplină din cadrul spitalului și Compartimentului de integritate al Ministerului Sănătății.

(2) Activitatea membrilor Consiliului etic se bazează pe imparțialitate, integritate, libertate de opinie, respect reciproc și pe principiul supremației legii.

(3) Managerul spitalului are obligația publicării și actualizării pe pagina web a unității sanitare a informațiilor referitoare la existența și activitatea Consiliului etic.

Art. 4 (1) Atribuțiile Consiliului Etic sunt următoarele:

a) promovează valorile etice medicale și organizaționale în rândul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ al spitalului;

b) identifică și analizează vulnerabilitățile etice și propune managerului adoptarea și implementarea măsurilor de prevenție a acestora la nivelul spitalului;

c) primește din partea managerului spitalului sesizările adresate direct Consiliului etic și alte sesizări transmise spitalului care conțin spețe ce cad în atribuțiile Consiliului;

d) analizează, cu scopul de a determina existența unui incident de etică sau a unei vulnerabilități etice, spețele ce privesc:

(i) cazurile de încălcare a principiilor morale sau deontologice în relația pacient - cadru medico-sanitar și auxiliar din cadrul spitalului, prevăzute în legislația specifică;

(ii) încălcarea drepturilor pacienților de către personalul medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;

(iii) abuzuri săvârșite de către pacienți sau personalul medical asupra personalului medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;

(iv) nerespectarea demnității umane;

e) emite avize etice, ca urmare a analizei situațiilor definite de lit. d);

f) sesizează organele abilitate ale statului ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei infracțiuni, dacă acestea nu au fost sesizate de reprezentanții spitalului sau de către petent;

g) sesizează Colegiul Medicilor ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei situații de malpraxis;

h) asigură informarea managerului și a Compartimentului de integritate din cadrul Ministerului Sănătății privind conținutul avizului etic. Managerul poartă răspunderea punerii în aplicare a soluțiilor stabilite de avizul etic;

i) întocmește conținutul comunicărilor adresate petenților, ca răspuns la sesizările acestora;j) emite hotărâri cu caracter general ce vizează spitalul;

k) aprobă conținutul rapoartelor întocmite semestrial și anual de secretarul Consiliului etic;

l) analizează rezultatele implementării mecanismului de feedback al pacientului;

m) analizează și avizează regulamentul de ordine interioară al spitalului și face propuneri pentru îmbunătățirea acestuia;

n) analizează din punctul de vedere al vulnerabilităților etice și de integritate și al respectării drepturilor pacienților și oferă un aviz consultativ comisiei de etică din cadrul spitalului, pentru fiecare studiu clinic desfășurat în cadrul spitalului;

o) oferă, la cerere, consiliere de etică pacienților, aparținătorilor, personalului medico-sanitar și auxiliar.

(2) În vederea ducerii la îndeplinire a atribuțiilor cu care membrii Consiliul au fost investiți prin vot secret și liber exprimat de salariații spitalului și conform art. 8 alin. (2) din O.M.S. nr. 1502/2016, Consilul de Etică poate solicita documente și informații în legătură cu cauza supusă analizei și poate invita la ședințele sale persoane care pot contribui la soluționarea speței prezentate.

Art. 5 Atribuțiile Președintelui Consiliului Etic al Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași sunt următoarele:

a) convoacă Consiliul etic, prin intermediul secretarului, conform art. 11 alin. (1) din OMS nr. 1502/2016;

b) prezidează ședințele Consiliului etic, cu drept de vot;

c) avizează, prin semnătură, documentele emise de către Consiliul etic și rapoartele periodice;

d) informează managerul spitalului, în termen de 7 zile lucrătoare de la vacantarea unui loc în cadrul Consiliului etic, în vederea completării componenței acestuia.

Art. 6 Atribuțiile secretarului Consiliului Etic al Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași sunt următoarele:

a) deține elementele de identificare - antetul și ștampila Consiliului etic - în vederea avizării și transmiterii documentelor;

b) asigură redactarea documentelor, înregistrarea și evidența corespondenței, a sesizărilor, hotărârilor și avizelor de etică;

c) introduce sesizările primite în sistemul informatic securizat al Ministerului Sănătății, în termen de o zi lucrătoare de la înregistrarea acestora, și asigură informarea, după caz, a membrilor Consiliul etic și a managerului spitalului prin mijloace electronice, cu privire la acestea;

d) realizează, gestionează și actualizează baza de date privind sesizările, avizele, hotărârile Consiliului etic și soluționarea acestora de către manager;

e) informează președintele cu privire la sesizările primite în vederea convocării Consiliului etic;

f) convoacă membrii Consiliului etic ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui, cu cel puțin două zile lucrătoare înaintea ședințelor;

g) asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal;

h) întocmește procesele-verbale ale ședințelor Consiliului etic;

i) asigură trimestrial informarea membrilor Consiliului etic și a managerului spitalului cu privire la rezultatele mecanismului de feedback al pacientului, atât prin comunicare electronică, cât și prezentarea rezultatelor în cadrul unei ședințe;

j) asigură postarea lunară pe site-ul spitalului a informațiilor privind activitatea Consiliului etic (lista sesizărilor, a avizelor și hotărârilor etice, rezultatul mecanismului de feedback al pacientului);

k) formulează și/sau colectează propunerile de îmbunătățire a activității Consiliului sau spitalului și le supune aprobării Consiliului etic;

l) întocmește raportul semestrial al activității desfășurate, în primele 7 zile ale lunii următoare semestrului raportat, și îl supune avizării președintelui și ulterior aprobării managerului;

m) întocmește raportul anual al activității desfășurate și Anuarul etic, în primele 15 zile ale anului următor celui raportat, și îl supune avizării președintelui și aprobării managerului;

n) pune la dispoziția angajaților Anuarul etic, care constituie un manual de bune practici la nivelul spitalului.

Art. 6 Durata mandatului de membru permanent sau supleant al Consiliului etic este de 3 ani. Cu 30 de zile înainte de finalizarea mandatului, procedura de selecție se reia, pentru asigurarea continuității în funcționarea consiliului de etica.

Art. 7 Consiliul etic se întrunește lunar sau ori de câte ori apar noi sesizări ce necesită analiză de urgență, la convocarea managerului, a președintelui consiliului sau a cel puțin 4 dintre membrii acestuia.

Prezenta decizie se completează cu prevederile O.M.S. nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului Etic care funcționează în cadrul spitalelor publice.

Art. 8 Persoanele menționate la art. 1 și art. 2 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Art. 9 Începând cu data prezentei Decizii nr. 587/26.04.2021 își încetează aplicabilitatea.

Compartimentul Personal- Serviciul RUNOS va comunica prezenta persoanelor de la art. 1 și 2 precum și compartimentelor implicate/interesate.

Data astăzi : 03.06.2024

**Manager,
Prof. dr. Daniel Vasile Timofte**



**Sef Serviciu RUNOS
Ec. Dulhac Irina**

**Întocmit/Redactat 3 ex.
Ec. Adina Manole**

