SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ
Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-217781
www.spitalspiridon.ro , e-mail: office@spitalspiridon.ro
NIVEL DE COMPETENȚĂ IA
SERVICIUL RUNOS resumane@spitalspiridon.ro ; spiridon_resumane@yahoo.com

SPITALUL CLINIC JUDETEA
SF. SPIRIDON IASI
Nr. 15965
16. NOV. 2020

ANUNT PRIVIND OCUPAREA FARA CONCURS
A POSTURILOR VACANTE/TEMPORAR VACANTE
din cadrul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta "Sf. Spiridon" Iasi
pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României

În baza prevederilor Ordinului Ministerului Sănătății nr. 1839/30.10.2020 privind modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, conform prevederilor art.11 din Legea 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, art.21 din Legea nr.136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic si art. 1 din Hotararea nr. 967 din 12 noiembrie 2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 14 noiembrie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta "Sf. Spiridon" Iasi, demarează procedura de **angajare fără concurs, pe perioadă determinată** - pe perioada stării de alertă, personal contractual, cu încetare de drept a contractului individual de muncă în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, pentru **19 posturi vacante de infirmiere, 22 posturi vacante de ingrijitoare si 13 posturi vacante de brancardieri,** după cum urmează:

I. FINANTARE ASIGURARI

a. ***12 posturi vacante de infirmiere,* din care:**
- ***2 posturi de infirmiera* pentru Sectia Clinica Chirurgie Generala I ;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Sectia Clinica Chirurgie Generala II-compartiment laparoscopic;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Sectia Clinica Medicină Internă I;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Sectia Clinica Medicină Internă II-compartiment neurologie;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Sectia Clinica Medicină Internă III;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Sectia Clinica Hematologie;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Sectia Clinica ORL;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Sectia Clinica ATI;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Bloc Operator III-ORL;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Bloc Operator V – Oftalmologie;**
- ***1 post de infirmiera* pentru Bloc Operator VII.**

Conditii generale pentru ocuparea posturilor de infirmieră:
- scoală generală;
- 6 luni vechime în activitate;
- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare

b. ***7 posturi vacante de infirmiere debutante,*** **din care:**

- ***2 posturi de infirmieră debutantă*** **pentru Secția Clinică Cardiologie;**
- ***1 post de infirmieră debutantă*** **pentru Secția Clinică Chirurgie Vasculară;**
- ***3 posturi de infirmeră debutantă*** **pentru Sectia Clinica Medicină Internă II-compartiment neurologie;**
- ***1 post de infirmieră debutantă*** **pentru Secția Clinică Dermatovenerologie;**

Conditii generale pentru ocuparea posturilor de infirmieră debutantă:

- scoală generală;
- dovadă că urmează curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare;
- fără vechime

c. ***22 posturi vacante de ingrijitoare*** **, *din care*:**

- ***2 posturi de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Cardiologie;**
- ***2 posturi de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Chirurgie Generală II;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Chirurgie generală III-compartiment laparoscopic;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Chirurgie Vasculară;**
- ***2 posturi de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Medicină Internă I;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Medicină Internă III;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Medicină Dermatovenerologie;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică ORL;**
- ***2 posturi de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică Ortopedie si traumatologie;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică ATI;**
- ***3 post de ingrijitoare*** **pentru Secția Clinică ATI – compartiment ATI arsi;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **Bloc operator II – chirurgie ;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **Bloc operator IV-BMF;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **Bloc operator VII – de completat;**
- ***1 post de ingrijitoare*** **Laborator Imunologie-Alergologie;**

Conditii generale pentru ocuparea posturilor de ingrijitoare:

- școala generală;
- fără vechime.

d) **11 posturi vacanțe de brancardieri,** din care:

- ***1 post de brancardier*** **pentru Secția Clinică Cardiologie;**
- ***1 post de brancardier*** **pentru Secția Clinică Chirurgie generală IV;**
- ***1 post de brancardier*** **pentru Secția Clinică Chirurgie Vasculară;**
- ***1 post de brancardier*** **pentru Secția Clinică Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice;**
- ***1 post de brancardier*** **pentru Secția Clinică Medicină Internă I;**
- ***1 post de brancardier*** **pentru Secția Clinică Ortopedie și traumatologie;**
- ***1 post de brancardier*** **pentru Secția Clinică ATI-compartiment ATI arsi;**
- ***2 posturi de brancardieri*** **pentru Bloc Operator II chirurgie**
- ***1 post de brancardier*** **pentru Bloc Operator V -oftalmologie;**
- ***1 post de brancardier*** **pentru Bloc Operator VII.**

Conditii generale pentru ocuparea posturilor de brancardieri:

- şcoala generală;
- fără vechime.

II. FINANTARE BUGET (UPU – SMURD)

a. *2 posturi de brancardieri*

Conditii generale pentru ocuparea posturilor de brancardieri:

- şcoala generală;
- fără vechime.

CONDIŢII GENERALE de participare pentru toate posturile mentionate mai sus:

- are cetaţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic Europeanşi şi domiciliul în România ;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitatea deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitatate (se acceptă şi documentul primit electronic de la medicul de familie al candidatului);
- îndeplineşte condiţiile de studii şi după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului;
- nu a fost condamnată pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

Alte conditii specifice pe care trebuie sa le indeplineasca persoanele care participa la concursul pentru ocuparea posturilor menţionate mai sus sunt stabilite în fişa postului, anexa la prezenta publicaţie.

La inscrierea pentru angajare, canditatii vor trimite dosarele în format electronic pana la data de 18.11.2020 inclusiv, ora 16, prin email în format jpg sau pdf , într-un singur mesaj pe adresa concursuri auxiliari@spitalspiridon.ro, iar la subiectul mesajului se va scrie „dosar concurs infirmiera/ingrijitoare/brancardier, numele persoanei, si postul pentru care doreste sa candideze", cu urmatoarele acte:

- cererea adresată managerului spitalului pentru înscrierea la selecţia dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, în care se menţionează postul pentru care doreşte să concureze– MODEL ATAŞAT, **Anexa nr.2 la O.M.S nr. 1839/2020**;
- declaraţia privind consimţământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulementul general privind protecţia datelor), cu modificările ulterioare– MODEL ATAŞAT, **Anexa nr.4 la O.M.S nr. 1839/2020;**
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naştere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverinţe care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor solicitate, în copie;

- cazierul judiciar sau o declaraţie pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează – MODEL ATAŞAT, **Anexa nr.3 la O.M.S nr. 1839 / /2020**;
- adeverinţă medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic şi neuropsihic pentru exercitarea activităţii pentru postul pentru care candidează (se acceptă şi documentul primit pe email de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;

Tematica, respectiv bibliografia necesară pentru susţinerea probei de interviu sunt anexa la prezentul anunţ.

PRECIZĂRI SUPLIMENTARE:

Nu este acceptată completarea dosarului în format electronic prin depunerea succesivă a diferitelor documente dintre cele menţionate mai sus.

CANDIDAŢII VOR OPTA DOAR PENTRU UN SINGUR POST, neavând posibilitatea de a se înscrie simultan la mai multe posturi menţionate în prezenta publicaţie.

La selecţia pentru ocuparea posturilor vacante /temporar vacante por participa numai candidaţi care îndeplinesc condiţiile legale, criteriile specifice de recrutare , condiţiile de ocupare prevăzite în fişa postului precum şi condiţiile prevăzute de prezenta secţiune, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite şi depuse în termenul prevăzut în anunt.

Conform Ordinului Ministerului Sănătăţii nr. 1839/30.10.2020 privind modificarea Ordinului ministrului sănătăţii nr. 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătăţii şi unităţilor aflate în subordinea, coordonarea şi sub autoritatea Ministerului Sănătăţii, inclusiv funcţiile publice de execuţie şi conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, n situaţia în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecţia dosarelor sunt admişi mai mulţi candidaţi, se organizează proba de interviu, potrivit planului de interviu.

Proba de interviu se face în baza unei bibliografii stabilite pentru fiecare categorie de personal în parte, în funcţie de specificul postului.

În situaţia în care în urma selecţiei dosarelor rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba de interviu.

În cazul în care se încheie contractul individual de muncă, **se va depune obligatoriu cazierul judiciar** în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu în 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului individual de muncă.

Candidaţii declaraţi admişi se vor prezenta la sediul instituţiei la o data ce va fi comunicata ulterior, pentru încheierea contractului individual de muncă si vor prezenta actele în original, pentru certificare, iar copiile actelor **se vor depune în ordinea din cererea de înscriere, într-un dosar cu şină, fără folii**.

Relaţii suplimentare se pot obţine la Serviciul RUNOS, Birou Personal, telefon 0232/240822 int.248, între orele 08.00 – 16.00.

Raporturile juridice încheiate potrivit prevederilor, încetează de drept la 30 de zile de la încetarea stării de alertă.

<u>Calendar organizare concurs:</u>

- 16.11.2020 - publicarea anunţului

-17.11.2020-18.11.2020 (inclusiv) până la ora 16.00, inscrierea candidaţilor ce vor trimite dosarele exclusiv în format electronic, până la **data de 18.11.2020, orele 16,00,** prin e-mail, în format jpg sau pdf, într-un singur mesaj, pe adresa concursuri_auxiliari@spitalspiridon.ro iar la subiectul mesajului se va scrie *"dosar concurs infirmiera/ingrijitoare/brancardier etc., numele persoanei şi postul/sectia, laboratorul pentru care doreşte să concureze"*

Nu se mai acceptă dosare pentru selecţie după încheierea perioadei destinate acestui scop

- 19.11.2020 - 20.11.2020 – selecția dosarelor depuse de către candidați;

- 23.11.2020 – rezultatele selectiei de dosare se afiseaza pe pagina de internet a spitalului, https://www.spitalspiridon.ro/ si la avizierul unității

- 24.11.2020 ora 09.00 – **desfasurarea probei de interviu in cazul in care sunt admisi mai multi candidati pentru un singur post; (locația unde se va defășura interviul va fi precizată cu ocazia rezultatelor selecției dosarelor)**

- 25.11.2020 - afisarea rezultatelor finale pe pagina de internet a spitalului, https://www.spitalspiridon.ro/ si la avizierul unității

MANAGER
DR.EC.IOAN BÂRLIBA

DIRECTOR INGRIJIRI
AS. MED. PRINC. S. HURJUI SIMONA

SEF SERVICIU RUNOS
EC. IRINA DULHAC

ȘEF BIROU PERSONAL
EC. ADINA MANOLE

ANEXA NR.2
la O.M.S nr..1839/2020

CERERE

pentru înscriere la selecţia dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a), ..., cu domiciliul în localitatea ....., str. ..... nr. ...., ap. ...., judeţul ....., telefon ....., mobil ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ....., eliberat de ..... la data de ....., vă rog să îmi aprobaţi depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de ..... din cadrul Sectiei/Laboratorului.....

Dosarul de înscriere le selecţie conţine următoarele documente:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data . . . . . Semnătura . . . . .
....

ANEXA NR.4
la O.M.S nr.1839/2020

DECLARAŢIE

Subsemnatul(a), ..., declar că am luat cunoştinţă de drepturile mele conform legislaţiei în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, şi îmi exprim consimţământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecţia dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declaraţi admişi, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimţământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

☐ DA, sunt de acord.

☐ NU sunt de acord.

Menţionez că sunt de acord cu afişarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa ....

Data .....

Semnătura .....

ANEXA NR.3
la O.M.S nr..1839/2020

DECLARAŢIE*)
pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a),....., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ....., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat(ă) în....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale şi nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data ..... Semnătura .....

*) Prezenta declaraţie este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.