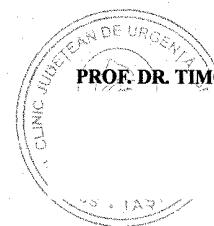




LABORATOR RADIOLOGIE ȘI IMAGISTICĂ MEDICALĂ

**APROBAT
MANAGER
PROF. DR. TIMOFTE DANIEL VASILE**



FIȘA POSTULUI

INGRIJITOR

1. Numele și prenumele: _____
2. Postul: ÎNGRIJITOARE
3. Compartimentul: RADIOLOGIE - IMAGISTICĂ MEDICALĂ
4. Studii: MINIM SCOALA GIMNAZIALA
5. Vechime: _____
6. Relații: - de subordonare: medic șef clinică, medici, asistent șef, asistenți
- de colaborare: cu colegii de serviciu

7. Atribuții:

- au obligatia sa respecte graficul de lucru si sa poarte uniforma spitalului in perfecta stare de curatenie si sa se incadreze in regulamentul de ordine interioara;
- raspund conform legii de inventarul propriu si contribuie la pastrarea patrimoniului clinicii;
- raspund de igiena incaperilor repartizate, executa curatenia, asigura ordinea si aerisirea, transporta lenjeria murdara la spalatorie;
- indeplineste toate indicatiile asistentului sef privind intretinerea curateniei, dezinfectiei si dezinsectiei;
- intretine igiena paturilor si a intregului mobilier din incaperile repartizate;
- efectueaza igiena bolnavilor gravi;
- inlocuieste si transporta in conditii stabilite lenjeria murdara;
- pregateste incaperea repartizata pentru dezinfectie ciclica si ajuta echipa la efectuarea acesteia;
- efectueaza curatarea/dezinfectia curenta a pardoselilor/peretilor si grupurilor sanitare;
- ajuta asistenta medicala la ingrijirea bolnavilor sub supravegherea si raspunderea acesteia;
- raspunde de mentinerea in buna stare a mobilierului si instalatiilor sanitare din sectorul de activitate;
- raspunde la chemarile bolnavilor, iar cand solicitarea acestora o depaseste, are obligatia de a chema o asistenta medicala sau medicul;
- ajuta bolnavii gravi sa se deplaseze in conditii igienice corespunzatoare si in limitele stabilite de medic;
- executa orice alta sarcina de serviciu primita din partea asistentului sef sau a asistentei cu care lucreaza;
- respecta drepturile pacientilor;
- poarta in permanenta in timpul programului de lucru fotodozimetru;(daca este cazul)
- participa la instructajele pe linie de protectie a muncii, legea 319/2006 precum si la orice alte materiale care se cer a fi prelucrate pe aceasta tema;



- ajuta personal la mobilizarea si transportul bolnavilor gravi;
- participa la toate formele de instruire in vederea ridicarii nivelului profesional;
- respecta normele in vigoare privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale (colectare, ambalare, depozitare, transport);
- respecta permanent regulile de igiena personala;
- transporta plostile, urinarele, bazinele, le curata si dezinfecteaza;
- utilizeaza timpul de lucru integral respectand programul;
- executa orice alte sarcina trasata de medic sau asistent;
- aduce la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana.
- Efectueaza transportul materialelor de curatenie/echipamente de la magazinele spitalului catre magazia laboratorului de radiologie si imagistica Medicala

Atributii in domeniul securitatii si sanatatii in munca conform LEGII nr. 319 din 14 iulie 2006 securității si sănătății în muncă:

Art. 22

Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

Art. 23

(1) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art. 22, lucrătorii au următoarele obligații:

- a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, unelte, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
- f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

Atributii in domeniul apararii impotriva incendiilor conform LEGII nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor:

Art. 22

Fiecare salariat are, la locul de muncă, următoarele obligații principale:

- a) să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de administrator sau de conducătorul instituției, după caz;
- b) să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum și celor date de administrator sau de conducătorul instituției, după caz;
- c) să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor;
- d) să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor;
- e) să coopereze cu salariații desemnați de administrator, după caz, respectiv cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- f) să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- g) să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.

Atributii cu privire la gestionarea deșeurilor rezultate din activitati medicale conf. ORDINULUI nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale:

Se vor completa atribuțiile pentru fiecare categorie de personal din fisa anexata.

Sef Laborator
Radiologie Imagistica Medicala,

Asistent șef

Cunosc fișa postului-----salariat

Am primit un exemplar,

Salariat, _____

(Numele, prenumele și semnătura)

Data