SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ
Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-217781
www.spitalspiridon.ro , e-mail: office@spitalspiridon.ro
NIVEL DE COMPETENȚĂ IA
Operator de date cu caracter personal nr. 11.656
SERVICIUL RUNOS
resumane@spitalspiridon.ro , spiridon_resumane@yahoo.com

Nr. 15678 din 12 APR. 2023

PUBLICAȚIE DE CONCURS

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon" Iași, judetul Iasi, în conformitate cu prevederile H.G.nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice si OMS nr. 1470/2011, organizează CONCURS pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale de execuție, vacante, pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

- **1 post Bioinginer medical debutant S**, Sectia Clinica ATI - Compartiment ATI Arși
- **1 post Bioinginer medical debutant S**, Sectia Clinica ATI - Compartiment ATI Chirurgie Plastică, Microchirurgie Reconstructivă
- **1 post Asistent Social Principal în cadrul Cabinetului Planificare Familială**

Condiții generale pentru participarea la concurs:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveține;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și

funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţii specifice pentru participarea la concurs:

Bioinginer medical debutant

- diplomă de licenţă în specialitatea bioinginerie medicală;
- Fără vechime în specialitate;

Taxă de înscriere 150 lei

Asistent Social Principal

- Diplomă de licenţă - studii de specialitate în asistenţă socială;
- Certificat de asistent social principal;
- examen pentru obţinerea gradului de principal
- minim 5 ani vechime în specialitate în sectorul sanitar;
- Aviz de exercitare a profesiei de asistent social eliberat de Colegiul Naţional al Asistenţilor Sociali;

Taxă de înscriere 150 lei

Concursul constă în urmatoarele probe succesive, şi anume:

- **selectia dosarelor;**
- **proba scrisă** – subiecte din tematica afişată;
- **interviul** - se va susţine interviu după un plan de interviu stabilit de comisia de concurs.

Probele se susţin în limba română.
Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susţinerea interviului.
Promovarea probei interviu este obligatorie pentru promovarea concursului.

Fiecare probă a concursului va fi notată cu maximum 100 de puncte.
Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte.

Punctajul final se calculează că medie aritmetică a punctajelor obţinute la proba scrisă şi interviu. Stabilirea candidaţilor care urmează să ocupe posturile vacante se va face în ordinea mediei generale, determinată pe baza mediei aritmetice a notelor obţinute la fiecare probă. La rezultatele finale egale, are prioritate candidatul care a obţinut nota cea mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menţine, candidaţii aflaţi în această situaţie vor fi invitaţi la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câştigător.

Dosarul de înscriere la concurs va conţine următoarele acte:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în ***Anexă nr 1;***

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a **adeverinţei tip carnet de muncă (*Model Anexă nr 2)*** eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului.

f) certificat de cazier judiciar **în original**;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; (*Adeverinţa care atesta starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii*) - **original**;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, **în original**.

i) curriculum vitae, model comun European;

j) livret militar, acolo unde este cazul- copie;

k) chitanţa de achitare a taxei de participare, care se achită la casieria spitalului (Ambulatoriul Integrat), sau online în contul bancar RO52TREZ40620F330800XXXX, COD FISCAL 4701312, la descrierea operaţiunii se va mentiona : taxa concurs cu precizarea denumirii postului pentru care se candidează (se va prezenta la înscriere copie după ordinul de plată);

l) informare privind protecţia datelor cu caracter personal;

Copiile de pe actele prevăzute la lit b)-e), j precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea „conform cu originalul„ de către secretarul comisiei de concurs.

Actele vor fi îndosariate într-un dosar cu şină în ordinea enumerată în anunţ.

Bibliografia, tematica şi fişa postului se află afişată la sediul unităţii (lângă Serviciul RUNOS) şi pe site-ul unităţii: www.spitalspiridon.ro.

Concursul se va desfăşura la sediul unităţii, astfel:

20.04.2023-04.05.2023 - depunerea dosarelor

Dosarele de participare la concurs se depun la Biroul Personal al Spitalului din Bulevardul Independenţei nr. 1 în perioada 20.04.2023-04.05.2023, între orele 11.00-14.00.

Data limita pentru depunerea dosarelor de concurs este 04.05.2023 ora 14:00

05.05.2023-08.05.2023 – Selecţia dosarelor depuse de candidaţi

- **09.05.2023** până la ora 16.00 - afişare rezultate selecţie dosare de concurs pe baza îndeplinirii condiţiilor de participare la concurs (se vor afişa cu menţiunea "ADMIS" sau "RESPINS");
- **10.05.2023** până la ora 16.00 - depunere contestaţii selecţie dosare concurs;
- **11.05.2023** până la ora 16.00 - soluţionare contestaţii, afişare rezultate contestaţii selecţie dosare, afişare rezultate finale selecţie dosare ;

18.05.2023 Proba scrisă - începând cu ora 09.00.

- **19.05.2023** până la ora 16.00 - afişare rezultate probă scrisă;

- **22.05.2023** până la ora 16.00 - depunere contestații probă scrisă;
- **23.05.2023** până la ora 16.00 - soluționare contestații, afișare rezultate contestații, afișare rezultate finale probă scrisă;

24.05.2023 Interviul – începând cu ora 09.00

- **25.05.2023** până la ora 16.00 - afișare rezultate interviu;
- **26.05.2023** până la ora 16.00 - depunere contestații interviu;
- **29.05.2023** până la ora 16.00 - soluționare contestații, afișare rezultate contestații, afișare rezultate finale probă interviu;

30.05.2023 Afișare rezultate finale - până la ora 16.00

În situaţia în care un candidat a depus dosar de concurs pentru mai multe posturi şi este admis la selecţia dosarelor pentru două sau mai multe posturi pentru care spitalul a organizat concurs în aceeaşi zi şi la aceeaşi oră, acesta se prezintă la proba scrisă pentru un singur post

Relaţii suplimentare se pot obţine pe site-ul unității: www.spitalspiridon.ro sau la Serviciul RUNOS al Spitalului Clinic Judeţean de Urgenţă „Sf. Spiridon" Iaşi, telefon 0232/240822 interior 248 între orele 11.00 – 14.00.

Metodologia privind procedura de desfăşurare a concursurilor pentru ocuparea unor posturi contractuale de conducere şi de execuție, vacante, din cadrul Spitalului Clinic Judetean de Urgență „Sf.Spiridon„ Iasi se află afişat pe pagina de internet, respectiv: www.spitalspiridon.ro.

Prezentarea la post

Candidatul declarat "admis" la concursul de ocupare a unui post vacant corespunzător unei funcții contractuale este obligat să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale.

Prin excepție de la prevederile de mai sus, în urma formulării unei cereri scrise şi temeinic motivate, candidatul declarat "admis" la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afişarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depăşi 20 de zile lucrătoare de la data afişării rezultatului concursului pentru funcțiile de execuție şi 45 de zile lucrătoare de la data afişării rezultatului concursului pentru funcțiile de conducere.

În cazul neprezentării la post la termenul stabilit şi în lipsa unei înştiinţări potrivit celor menționate mai sus, postul este declarat vacant, urmând să se comunice candidatului care a obţinut nota finală imediat inferioară posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

Manager,
Prof. dr Daniel-Vasile Timofte

Director Financiar –Contabil,
Ec. Mariana Loghin

Şef Serviciu RUNOS,
Ec. Irina Dulhac

Sef Birou Personal
Ec. Adina Manole

Intocmit,
Ec. Adrian Corozel