SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SF. SPIRIDON IAȘI
UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ
Bulevardul Independenței nr. 1, cod 700111, IAȘI
Tel. 0232-240822, fax 0232-211257
NIVEL DE COMPETENȚĂ IA www.spitalspiridon.ro , e-mail: office@spitalspiridon.ro

Nr. 23195 02 IUL. 2025

ANUNT

privind ocuparea prin transfer la cerere a postului vacant de execuție de personal contractual, pe durată nedeterminată, de Medic Specialist – Specialitatea Sanatate Publica si Management in cadrul Compartimentului de Management al Calitatii Servicilor de Sanatate

În conformitate cu prevederile art. 32 alin (2) lit.b) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf.Spiridon" Iași cu sediul în Bulevardul Independenței, nr. 1, Iași, cod postal 700111, organizează procedura de selecție pentru ocuparea prin transfer la cerere a postului vacant de execuție de personal contractual, pe durată nedeterminată, timp de lucru de 7 ore/zi, de **Medic Specialist – Specialitatea Sanatate Publica si Management in cadrul Compartimentului de Management al Calitatii Serviciilor de Sanatate.**

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concursul pentru încadrarea posturilor vacante:

- studii superioare de lungă durata – diplomă de licență în medicină;
- certificat de confirmare în gradul de medic specialist în specialitatea Sănătate publică și management
- atestat de studii complementare în managementul serviciilor de sănătate eliberat de Ministerul Sănătății;
- în cazul în care candidatul nu deține atestatul de studii complementare în managementul serviciilor de sănătate eliberat de Ministerul Sănătății, acesta își asumă obligația de a îl obține în maxim un an de la data încadrării în cadrul Compartimentului de management al calității serviciilor de sănătate;
- certificat de membru al Colegiului Medicilor, cu aviz de liberă practică pentru anul în curs.

Constituie un avantaj:

- **Formare profesională în managementul calității în sănătate, în specializările managementul calității, manager de calitate, evaluator de servicii de sănătate, auditor clinic;**
- **Desfășurarea de misiuni de audit clinic, în calitate de auditor clinic (adeverință – care va conține cel puțin următoarele: Titlul misiunii conform planului de audit sau suplimentar, perioada desfășurării și nr. decizie de numire a echipei de audit);**

Persoanele interesate, care îndeplinesc condițiile specifice menționate mai sus, vor depune un dosar de transfer care va conține următoarele documente:

a) cerere privind solicitarea transferului la cerere, conform modelului prevăzut la Anexa;
b) adeverință, în original, din care să rezulte calitatea de salariat al unei autorități sau instituții publice și vechimea dobândită, conform modelului din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
c) copia de pe diploma de licență și certificatul de specialist, conform cerințelor postului;
d) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
e) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f)) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare in original;
f) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la Ordinul nr.166/2023;
g) certificat de cazier judiciar, **în original**;
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, **în original**;
i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, **în original**; (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii)
j) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
k) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
l) curriculum vitae, model comun european;
m) copia carnetului de muncă si **adeverințele tip carnet de muncă** eliberate de angajatori pentru perioada lucrată dupa 01.01.2011, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului.
n) alte documente care demonstrează îndeplinirea cerintelor specifice;

Copiile de pe actele prevăzute la lit c), d), j), k), m, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul" de către Compartimentul Personal.

Actele vor fi îndosariate într-un dosar cu șină în ordinea enumerată în anunț.

Bibliografia, tematica și fișa postului se află afișată la sediul unității (lângă Serviciul RUNOS) și pe site-ul unității la adresa www.spitalspiridon.ro.

Dosarele de transfer se depun la Compartimentul Personal al Spitalului din Bulevardul Independenței, nr. 1 în perioada 03.07.2025-16.07.2025, între orele 10.00-12.00.

Data limita pentru depunerea dosarelor de transfer este 16.07.2025 ora 12:00

Calendarul de desfasurare :

Nr. Crt.	Activitatea	DATA	ORA
1	Depunerea dosarelor de transfer	03.07.2025-16.07.2025	10.00-12.00
2	Selectia dosarelor de transfer si afisarea rezultatului selectiei dosarelor de transfer	17.07.2025	pana la ora 15.00
3	Desfasurarea interviului	18.07.2025	Incepand cu ora 09.00
4	Afisarea rezultatului interviului	18.07.2025	Pana la ora 15.00

*mentiuni:

La interviu participă doar personalul contractual care a fost declarat „Admis" ca urmare a selecției dosarelor de transfer.

În cazul interviului vor fi testate cunoștințele teoretice ale solicitanților care au fost declarati ADMIS la proba de analiză a dosarelor.

Interviul se va desfășura la sediul unității, locatia va fi afisata ulterior.

Relaţii suplimentare se pot obţine pe site-ul unității: www.spitalspiridon.ro sau la Serviciul RUNOS - Compartimentul Personal al Spitalului Clinic Judeţean de Urgenţă „Sf. Spiridon" Iaşi, telefon 0232/240822 interior 248, de luni pana vineri, între orele 10.00 – 12.00.

Manager,
Prof. dr Daniel-Vasile Timofte

Şef Serviciu RUNOS,
Ec. Irina Dulhac

Întocmit,

Ec. Adrian Corozel